

令和3年度 市の人事行政の運営等を公表します

詳しくは 総務課職員係 0954(63)2113

1. 職員の任免および職員数に関する状況

(1) 職員の競争試験の状況

| 区分 | 受験者数 | 最終合格者数 |
|--------|------|--------|
| 一般事務 A | 14人 | 4人 |
| 一般事務 B | 8人 | 3人 |
| 土木 C | 1人 | 0人 |
| 土木 D | 3人 | 0人 |
| 建築 E | 1人 | 1人 |
| 保健師 F | 3人 | 2人 |
| 社会人経験者 | 12人 | 2人 |
| 合計 | 42人 | 12人 |

(3) 職員の退職の状況

| 区分 | 男性 | 女性 | 計 |
|---------|-----|----|-----|
| 定年退職 | 6人 | 1人 | 7人 |
| 勸奨退職 | 1人 | 1人 | 2人 |
| その他 | 1人 | 2人 | 3人 |
| 再任用後の離職 | 2人 | 1人 | 3人 |
| 合計 | 10人 | 5人 | 15人 |

(2) 職員の採用の状況(令和4年4月1日付)

| 区分 | 競争試験 | | | 選考 | | | 再任用 | | | |
|----|------|----|-----|----|----|----|-----|----|----|----|
| | 男性 | 女性 | 計 | 男性 | 女性 | 計 | 男性 | 女性 | 計 | |
| 職種 | 一般事務 | 4人 | 5人 | 9人 | 1人 | 0人 | 1人 | 4人 | 1人 | 5人 |
| | 土木 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 |
| | 建築 | 1人 | 0人 | 1人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 |
| | 保健師 | 0人 | 1人 | 1人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 |
| | その他 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 |
| 合計 | 5人 | 6人 | 11人 | 1人 | 0人 | 1人 | 4人 | 1人 | 5人 | |

2. 職員の人事評価の状況

(1) 人事評価制度の概要(令和4年4月1日現在)

| | | | |
|-----------|-----------------------------|-----------------------|---------------------|
| 評価の目的 | 職員の能力開発及び人材育成に活用する | | |
| 評価内容 | 能力評価および目標評価 | | |
| 評価期間 | 4月1日から12月31日まで | | |
| 被評価者の範囲 | すべての一般職の職員(派遣、休業等の職員を除く) | | |
| 評価者 | (被評価者) | (第1次評価者) | (第2次評価者) |
| | 部長級 課長級 部長級及び課長級以外の職員 | 副市長 部長級、教育長 課長級 | — 副市長 部長級、教育長 |
| 評価方法 | 能力評価と目標評価の結果を基に、A・B・Cの3段階評価 | | |
| 人事評価の活用方法 | 人事管理の一部に活用 | | |

(2) 勤務成績の評定(令和4年4月1日現在)

| | |
|-----------|---------------------------|
| 評定対象職員 | 管理職を除く職員 |
| 評定者 | 課長 |
| 評定方法 | 勤務概評の総合評定をA・B・C・D・Eの5段階評価 |
| 勤務評定の活用方法 | 普通昇給の決定 |

3.職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1)勤務時間(標準的なもの)

| 1週間の正規の労働時間 | 1日の正規の労働時間 | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩時間 |
|-------------|------------|-------|--------|---------|
| 38時間45分 | 7時間45分 | 8時30分 | 17時15分 | 12時～13時 |

(2)年次有給休暇の取得状況(令和3年1月1日～令和3年12月31日)

| 総付与日数(A) | 総取得日数(B) | 全対象職員数(C) | 平均取得日数(B)/(C) | 消化率(B)/(A) |
|----------|----------|-----------|---------------|------------|
| 5,907日 | 1,223日 | 154人 | 7.9日 | 20.7% |

※全対象職員数は、当該期間中に採用・退職した者および当該期間中に休業等の事由がある職員を除きます。

(3)時間外勤務および休日勤務等の状況

| 時間外・休日勤務総時間数 | 職員1人当たりの時間外・休日勤務月平均時間数 |
|--------------|------------------------|
| 28,462時間 | 12.4時間 |

※総時間数には振替時間を含みます。

(4)育児休業および部分休業の取得状況

| 区分 | 男性職員 | 女性職員 |
|----------------------|------|------|
| 令和3年度に新たに取得した者 | 0 | 3 |
| 令和2年度以前から引き続き取得している者 | 0 | 4 |

(5)特別休暇の状況

| 休暇の種類 | 付与日数・期間等 | 有給・無給の別 |
|----------------------------------|--|---------|
| ①公民権行使のための休暇 | 必要と認める期間 | 有給 |
| ②裁判員、証人、鑑定人、参考人等として官公署に出頭するための休暇 | 必要と認める期間 | 有給 |
| ③骨髄提供のための休暇 | 必要と認める期間 | 有給 |
| ④結婚休暇 | 7日 | 有給 |
| ⑤不妊治療休暇 | 1年に5日(頻繁な通院を必要とする場合は10日) | 有給 |
| ⑥妊産婦のつわり休暇 | 7日の範囲内で必要と認める期間 | 有給 |
| ⑦妊産婦の健康診査等のための休暇 | 妊娠6月末までは4週間に1回、7月から9月末までは2週間に1回、10月から分べんまでは1週間に1回、産後1年まではその間に1回とし、1日の正規の勤務時間内で必要と認める期間 | 有給 |
| ⑧出産休暇 | 出産予定日前8週間(多胎妊娠の場合は14週間)に当たる日から出産の日後8週間目に当たる日までの範囲内の期間 | 有給 |
| ⑨生後満1歳に達しない子を育てるための休暇 | 1日2回(1回につき45分) | 有給 |
| ⑩妻の出産に伴う休暇 | 3日の範囲内で必要と認める期間 | 有給 |
| ⑪出産の際、子を養育するための休暇 | 出産予定日前8週間(多胎妊娠の場合は14週間)前の日から出産の日後8週間を経過する日までの期間内における5日の範囲内の期間 | 有給 |
| ⑫子の看護のための休暇 | 1年に5日(2人以上10日)の範囲内で必要と認める期間 | 有給 |
| ⑬短期の介護休暇 | 1年に5日(2人以上10日)の範囲内で必要と認める期間 | 有給 |
| ⑭生理休暇 | 2日の範囲内で必要とする期間 | 有給 |
| ⑮忌引 | 死亡者の区分に応じ1日から10日の範囲内 | 有給 |
| ⑯夏季休暇 | 5日の範囲内の期間 | 有給 |
| ⑰災害または交通機関の事故等による休暇 | 必要と認める期間 | 有給 |
| ⑱ボランティア休暇 | 1年に5日の範囲内で必要と認める期間 | 有給 |

4.職員の分限および懲戒処分の状況

(1)分限処分者数

| 処分事由 | 処分の種類 | | | | 合計 |
|------------------------------|-------|----|----|----|----|
| | 降任 | 免職 | 休職 | 降給 | |
| 勤務実績がよくない場合 | 0人 | 0人 | | | 0人 |
| 心身の故障の場合 | 0人 | 0人 | 5人 | | 5人 |
| 職に必要な適格性を欠く場合 | 0人 | 0人 | | | 0人 |
| 職制、定数の改廃、予算の減少により廃職、過員を生じた場合 | 0人 | 0人 | | | 0人 |
| 刑事事件に関し起訴された場合 | | | 0人 | | 0人 |
| 条例で定める事由による場合 | | | 0人 | 0人 | 0人 |
| 合計 | 0人 | 0人 | 5人 | 0人 | 5人 |

(2)懲戒処分者数

| 処分事由 | 処分の種類 | | | | 合計 |
|--------------------------|-------|----|----|----|----|
| | 戒告 | 減給 | 停職 | 免職 | |
| 法律又は条例、規則若しくは規程に違反した場合 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 |
| 職務上の義務に違反し、又は職務を怠った場合 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 |
| 全体の奉仕者たるにふさわしくない非行のあった場合 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 |
| 合計 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 | 0人 |

5.職員のサービスの状況

(1)公益法人等への一般職の地方公務員の派遣等に関する法律に基づく派遣の状況

| 派遣先法人 | 人数 |
|---------------|----|
| 鹿島市シルバー人材センター | 1人 |

(2)営利企業等の従事許可の状況

| 営利企業等の従事内容 | 許可件数 |
|-----------------------|------|
| 営利を目的とする会社の役員等に就任する場合 | 0 |
| 自ら営利を目的とする私企業を営む場合 | 0 |
| 報酬を得て事業または事務に従事する場合 | 7 |

6.職員の退職管理の状況 令和3年度退職者(12人)の再就職状況

| 区分 | 人数 | 区分 | 人数 |
|----------------|----|----------------------|----|
| 退職者のうち本市に採用した者 | 5人 | 退職者のうち本市以外へ再就職した者(※) | 2人 |
| 再任用職員 | 5人 | 民間企業等 | 1人 |
| 非常勤職員等 | 0人 | 国及び他の地方公共団体 | 1人 |
| | | その他 法人等 | 0人 |

(※)退職者からの再就職の状況に係る届出等に基づきます。

7.職員の福祉および利益の保護の状況

(1)健康診断の実績

| 健康診断の種類 | | 受診者数 |
|------------|----------|------|
| 定期健康診断 | 基本健診 | 91人 |
| | 胸部X線 | 88人 |
| | 胃検診 | 19人 |
| | 肝炎ウイルス検診 | 13人 |
| 人間ドック | | 147人 |
| 婦人(子宮がん)検診 | | 9人 |
| 婦人(乳がん)検診 | | 19人 |
| VDT検査 | | 28人 |

(2)公務員災害補償

| 区分 | 公務災害 | 通勤災害 |
|-------|------|------|
| 申請件数 | 1 | 0 |
| 認定件数 | 1 | 0 |
| 不認定件数 | 0 | 0 |

(3)福利厚生事業

| 事業名称 | 実施主体 | 決算額 | 公費負担額 |
|--------|-------|---------|---------|
| 職員互助会 | 鹿島市 | 5,248千円 | 1,668千円 |
| 福利厚生事業 | 職員互助会 | | |

(4)勤務条件に関する措置の要求の状況

該当なし

(5)不利益処分に関する審査請求の状況

該当なし

8.職員の研修の状況

| 区分 | | 研修内容 | 受講者数 |
|-------|-------|---|--------|
| 職場研修 | 市主催研修 | メンタルヘルス研修、ハラスメント防止研修、人権・同和問題研修、パソコン研修など | 1,204人 |
| 職場外研修 | 階層別研修 | 新規採用職員研修、新任係長研修、新任課長研修など | 56人 |
| | 自主研修 | 佐賀県市町村振興協会主催研修、市町村職員中央研修所、民間等主催実務研修など | 38人 |
| | その他 | 杵藤地区広域市町村圏組合主催研修など | 0人 |
| 合計 | | | 1,298人 |

9.市の給与・定員管理等について

一般職員の給与などは、地方公務員法に基づき決定されます。具体的には、国や他の地方公共団体、民間企業等との均衡を図りながら、市議会の議決を経て定められます。

特別職の給与や報酬は、市内の公共的団体の代表者や住民によって構成される特別職報酬等審議会の答申をもとに、市議会の議決を経て定められます。

(1)総括

①人件費の状況(一般会計決算)

| 区分 | 住民基本台帳人口 (令和4年3月31日現在) | 歳出額 A | 実質収支 | 人件費 B | 人件費率 B/A | (参考)令和2年度 の人件費率 |
|-------|---------------------------|--------------|-----------|-------------|-------------|--------------------|
| 令和3年度 | 28,007人 | 17,543,490千円 | 306,726千円 | 2,382,876千円 | 13.6% | 12.9% |

②職員給与費の状況(一般会計決算)

| 区分 | 職員数 A | 給与費区分 | | 給与費計 B | 1人当たり給与費 B/A |
|-------|-------|---------|-----------|-------------|--------------|
| 令和3年度 | 199人 | 給料 | 810,570千円 | 1,248,781千円 | 6,275千円 |
| | | 職員手当 | 129,326千円 | | |
| | | 期末・勤勉手当 | 308,885千円 | | |

(注) 1.職員手当には、退職手当は含みません。

(注) 2.職員数は、令和3年4月1日現在の人数です。

(2)職員の平均給与月額、初任給等の状況

①職員の平均年齢、平均給料月額および平均給与月額の状況(令和4年4月1日現在)

| 区分 | 鹿島市 | | | 国 | | |
|-------|-------|----------|----------|-------|----------|----------|
| | 平均年齢 | 平均給料月額 | 平均給与月額 | 平均年齢 | 平均給料月額 | 平均給与月額 |
| 一般行政職 | 43.1歳 | 327,452円 | 378,990円 | 42.7歳 | 323,711円 | 405,049円 |
| | | | 350,097円 | | | |

(注) 1.『平均給料月額』とは、職員の基本給を平均したものです。

(注) 2.『平均給与月額』とは、給料月額と毎月支払われる諸手当の額を合計したものです。このうち、上段はすべての諸手当込みのものであり、下段は国家公務員の平均給与月額と比較するために手当の種類を限定して算出したものです。

②職員の初任給の状況(令和4年4月1日現在)

| 区分 | 鹿島市 | 国 |
|-------|-----|----------|
| 一般行政職 | 大学卒 | 182,900円 |
| | 高校卒 | 150,700円 |
| | | 182,200円 |
| | | 150,600円 |

③職員の経験年数別・学歴別平均給料月額状況(令和4年4月1日現在)

| 区分 | | 10年 | 15年 | 20年 |
|-------|-----|----------|----------|----------|
| 一般行政職 | 大学卒 | 253,180円 | 290,600円 | 343,970円 |
| | 高校卒 | — | — | — |

(3)一般行政職の級別職員数の状況(令和4年4月1日現在)

| 区分 | 1級 | 2級 | 3級 | 4級 | 5級 | 6級 | 7級 |
|------|---------------------------------|-----------------------|-------|---|---------|-------|-------|
| 職務内容 | 定型的な職務または比較的高度の知識、経験を必要とする職員の職務 | 高度の知識または経験を必要とする職員の職務 | 主任の職務 | 1. 高度の知識または経験を必要とする主任の職務 2. 係長または主査の職務 | 課長補佐の職務 | 課長の職務 | 部長の職務 |
| 職員数 | 16人 | 11人 | 36人 | 63人 | 25人 | 17人 | 6人 |
| 構成比 | 9.2% | 6.3% | 20.7% | 36.2% | 14.4% | 9.8% | 3.4% |

(4)職員の手当の状況

①期末手当・勤勉手当(令和3年度)

| 鹿島市 | 国 |
|--------------------------|---|
| 1人当たり平均支給額 | |
| 期末手当 847千円 | — |
| 勤勉手当 646千円 | — |
| (支給割合) | (支給割合) |
| 期末手当 2.40月分 | 同左 |
| 勤勉手当 1.90月分 | |
| (加算措置の状況) ◆役職加算 5~15% | (加算措置の状況) ◆役職加算 5~20% ◆管理職加算 10~25% |

※1人当たり平均支給額は、公営企業職員を除いた全職種に係る平均支給額です。

②退職手当(令和4年4月1日現在)

| 区分 | 鹿島市 | | 国 |
|------------|-------------|-------------|---------|
| 支給率 | 自己都合 | 勸奨・定年 | 同左 |
| 勤続20年 | 19.6695月分 | 24.586875月分 | |
| 勤続25年 | 28.0395月分 | 33.27075月分 | |
| 勤続35年 | 39.7575月分 | 47.709月分 | |
| 最高限度額 | 47.709月分 | 47.709月分 | |
| その他の加算措置 | 定年前早期退職特例措置 | | |
| | 2~20%加算 | | 3~45%加算 |
| 1人当たり平均支給額 | 18,353千円 | | — |

※1人当たり平均支給額は、前年度に退職した全職種に係る平均支給額です。

③特殊勤務手当(令和3年度)

| | |
|-------------------|-------|
| 支給実績 | 91千円 |
| 支給職員1人当たりの平均支給年額 | 4千円 |
| 職員全体に占める手当支給職員の割合 | 10.0% |
| 手当の種類(数) | 4種類 |

※公営企業職員を除いた全職種に係るものです。

④超過勤務手当(時間外勤務手当)

| 区分 | 支給実績 | 支給職員1人当たり平均支給年額 |
|-------|----------|-----------------|
| 令和2年度 | 60,989千円 | 305千円 |
| 令和3年度 | 54,857千円 | 268千円 |

※公営企業職員を除いた全職種に係るものです。

⑤その他の手当(令和4年4月1日現在)

| 手当名 | 国の制度との比較(相違点) | 支給実績(令和3年度) | 支給職員1人当たりの平均支給年額(令和3年度) |
|-------|------------------|-------------|-------------------------|
| 扶養手当 | 同じ | 26,944千円 | 259千円 |
| 住居手当 | 同じ | 12,130千円 | 276千円 |
| 通勤手当 | (交通用具利用者の通勤距離区分) | 8,423千円 | 69千円 |
| 管理職手当 | (役職区分) | 14,412千円 | 576千円 |

※公営企業職員を除いた全職種に係るものです。

(5)特別職の報酬等の状況

(令和4年4月1日現在)

| 区分 | 給料月額等 |
|------|--|
| 給料 | 市長 786,000円 |
| | 副市長 635,000円 |
| | 教育長 596,000円 |
| 報酬 | 議長 420,000円 |
| | 副議長 354,000円 |
| | 議員 334,000円 |
| 期末手当 | 市長・副市長・教育長・議長・副議長・議員 令和3年度支給割合 3.25月分 加算措置の状況 役職加算 15% |
| 通勤手当 | 市長・副市長・教育長とも一般職と同じ |
| 退職手当 | 市長 給料月額×在職月数×50/100 |
| | 副市長 給料月額×在職月数×33/100 |
| | 教育長 給料月額×在職月数×20/100 ※いずれも任期毎に支給 |

(6)職員数の状況

部門別職員数の状況(各年4月1日現在)

| 部門 | 職員数(人) | | 対前年増減数 | |
|---------|--------|-------|--------|----|
| | 令和3年 | 令和4年 | | |
| 一般行政 | 議会 | 4 | 4 | 0 |
| | 総務 | 55 | 56 | 1 |
| | 税務 | 16 | 16 | 0 |
| | 労働 | 2 | 2 | 0 |
| | 農林水産 | 20 | 20 | 0 |
| | 商工 | 12 | 10 | △2 |
| | 土木 | 21 | 22 | 1 |
| | 民生 | 31 | 32 | 1 |
| | 衛生 | 16 | 16 | 0 |
| | 小計 | 177 | 178 | 1 |
| 行特別 | 教育 | 22 | 22 | 0 |
| | 小計 | 22 | 22 | 0 |
| 公営企業等会計 | 水道 | 10 | 10 | 0 |
| | 下水道 | 10 | 10 | 0 |
| | その他 | 14 | 13 | △1 |
| 小計 | 34 | 33 | △1 | |
| 合計 | 233 | 233 | 0 | |
| | [312] | [312] | | |

(注)1職員数は、一般職に属する職員数です。

2 []内は、条例定数の合計です。