

# 委任状

平成 年 月 日

鹿島市長様

(委任者) 住所(所在地) \_\_\_\_\_  
フリガナ \_\_\_\_\_  
氏名(名称) \_\_\_\_\_ 印  
電話番号 \_\_\_\_\_

私は、下記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

## 記

(代理人) 住所(所在地) \_\_\_\_\_  
氏名(名称) \_\_\_\_\_  
Yahoo! JAPAN ID \_\_\_\_\_  
電話番号 ( ) \_\_\_\_\_

## 委任事項

平成 年 月 日に公売参加申込みを開始した鹿島市インターネット公売の売却区分  
番号第 ( ) 号に関する

- 1 公売財産の参加申込み手続きに関する権限
- 2 公売財産の公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 3 公売財産の入札(買受の申込み)に関する権限
- 4 公売財産の買受代金の納付に関する権限
- 5 公売財産の受領に関する権限(送付による受領を除く)
- 6 上記1から5に附帯する一切の権限

注 ア 委任状には、必ず印鑑を押印してください。

イ 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名・代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。

ウ 委任者が個人の場合は住所証明書等、法人の場合は商業登記簿謄本等を併せて提出してください。