

同意書

下記の者は、鹿島市の教育委員会教育総務課が鹿島市就学援助要綱第4条に基づく事務手続きを処理するために限って令和 年度の地方税関係情報及び就学援助の認定に関して必要となる資料について取得することに同意します。

なお、本書の複写は無効であり、本書の提出の際の事務処理に限って同意することを申し添えます。

同意者	申請者との続柄	本人	
	住所		
	フリガナ		
	氏名		
	生年月日		
同意者	申請者との続柄		<input type="checkbox"/> 申請者と同居
	住所		
	フリガナ		
	氏名		
	生年月日		
同意者	申請者との続柄		<input type="checkbox"/> 申請者と同居
	住所		
	フリガナ		
	氏名		
	生年月日		
同意者	申請者との続柄		<input type="checkbox"/> 申請者と同居
	住所		
	フリガナ		
	氏名		
	生年月日		

記載要領

1. 同意する者が自ら署名すること。
2. 代理人が同意書に署名する場合、本人からの委任状をとること。
3. 同意が必要な者の数が署名欄より多い場合は、欄外に記載して差し支えない。

●入学準備金（就学援助）の振込口座

※口座番号は右詰で記入してください。

※通帳のコピーを添付してください。

金融機関名		支店名		預金種類
農協、銀行 信金、信組 労働金庫		支店 支所 出張所		普通 当座
口座番号		口座名義	(フリガナ)	
			※申請者名義の口座とします。	

口座情報の記入については、認定後の支給事務を円滑に行うためのものです。上記の口座情報は、認定された場合に就学援助に関してのみ使用します。