

令和 4 年度



補助事業者募集

【対象者】市内に住所または事業所がある企業、団体、個人

鹿島市特産品 開発支援事業費補助金

地域資源を活用した新しい特産品開発に係る経費の一部を補助します。

鹿島市地域資源活用 販路拡大支援事業補助金

事業者が製造・販売する商品の販路拡大のため、商談会（ウェブ商談会含む）や催事等に出展する経費の一部を補助します。

令和 4 年度内（令和 5 年 3 月まで）

対象
期間

—

商品開発に係る試作費、機械設備費など
※補助金交付決定日以降に発生した経費

対象
経費

小間料、交通費、宿泊費、運搬費など
※補助金交付決定日以降に発生した経費

補助対象経費合計額の 2 分の 1 以内

上限 **50** 万円 ※要件あり

補助
金額

補助対象経費合計額の 2 分の 1 以内

上限 **20** 万円 ※要件あり

公募申込書類

随時（予算がなくなり次第終了）

※採否決定に一定期間を要します

受
付

交付申請書類

出展等の **2** 週間前まで

（予算がなくなり次第終了）

補助金交付までの流れ、必要書類の確認は裏面へ



鹿島市
KASHIMA CITY

鹿島市役所 産業部 産業支援課

☎ 0954 (63) 3411 (8:30~17:15)

補助金交付までの流れ

鹿島市特産品 開発支援事業費補助金

鹿島市地域資源活用 販路拡大支援事業補助金

公募申込書類提出 【事業者▶鹿島市】
※受付後、採否決定に一定期間を要します

内容審査 【鹿島市】

採択・不採択通知 【鹿島市▶事業者】

公募申込

補助金交付申請書類提出 【事業者▶鹿島市】

交付決定通知 【鹿島市▶事業者】

申請と交付決定

補助金交付申請書類提出 【事業者▶鹿島市】
※受付は**出展等の2週間前まで**

交付決定通知 【鹿島市▶事業者】

補助事業実施 【事業者】

※**交付決定日以降**の経費のみ補助対象
※**当該年度内**に実施・完了すること

事業実施

補助事業実施 【事業者】

※**交付決定日以降**の経費のみ補助対象
※**当該年度内**に実施・完了すること

事業実績報告書類提出 【事業者▶鹿島市】

※以下の資料が必要となります
・**対象経費の支払を証明するもの**（領収書等）
・**事業実施を証明するもの**（商品現物の提示等）

補助金額の確定通知 【鹿島市▶事業者】

実績報告と確定通知

事業実績報告書類提出 【事業者▶鹿島市】

※以下の資料が必要となります
・**対象経費の支払を証明するもの**（領収書等）
・**事業実施を証明するもの**（ブース写真等）

補助金額の確定通知 【鹿島市▶事業者】

補助金交付請求書提出 【事業者▶鹿島市】

補助金入金 【鹿島市▶事業者】

補助金交付

補助金交付請求書提出 【事業者▶鹿島市】

補助金入金 【鹿島市▶事業者】

詳しい内容・申請方法については産業支援課へお問合せください



鹿島市
KASHIMA CITY

鹿島市役所 産業部 産業支援課

☎ 0954 (63) 3411 (8:30~17:15)