

納期までに納めてください。

★納付場所★

きりとり

市町村コード		都道府県		市町村		法人市町村民税領収証書 ㊦		
口座番号		加入者名		所在地及び法人名				
年度	処理事項	法人番号		事業年度若しくは連結事業年度又は計算期間				
申告区分		申告区分						
法人税割額		01	百十億千百万千百十円					
均等割額		02						
延滞金		03						
督促手数料		04						
合計額		05						
納期限	領収日付印		上記のとおり領収しました。(納税者保管)					

市町村コード		都道府県		市町村		法人市町村民税納付書 ㊦		
口座番号		加入者名		所在地及び法人名				
年度	処理事項	法人番号		事業年度若しくは連結事業年度又は計算期間				
申告区分		申告区分						
法人税割額		01	百十億千百万千百十円					
均等割額		02						
延滞金		03						
督促手数料		04						
合計額		05						
納期限	領収日付印		上記のとおり納付します。(金融機関保管)					

4. 申告区分は次のとおりです。

申告区分	コード	申告区分	コード	申告区分	コード
予定申告	10	確定申告	50	均等割申告	80
中間申告	30	清算予納申告	60	清算確定	90
退職年金確定	40	残余財産予納	70	見込納付	00
合併確定申告	11				

市町村コード		都道府県		市町村		法人市町村民税領収済通知書 ㊦		
口座番号		加入者名		所在地及び法人名				
年度	処理事項	法人番号		事業年度若しくは連結事業年度又は計算期間				
申告区分		申告区分						
法人税割額		01	百十億千百万千百十円					
均等割額		02						
延滞金		03						
督促手数料		04						
合計額		05						
納期限	領収日付印		上記のとおり通知します。(市町村保管)					
指定金融機関名	取りまとめ店		〒812-8794 ゆうちょ銀行 福岡貯金事務センター					

5. 納付される場合は、この納付書の下部「この納付書について」を切り離して、納付場所へ提出してください。

6. 問合せ先

この納付書について

1. 申告区分及び納入金額は必ず記入してください。

2. 標準字体

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3. 事業年度の書き方 元号(※) 年 月 日

(例) 平成26年4月1日

4	2	6	0	4	0	1
---	---	---	---	---	---	---

※元号 1: 明治 2: 大正 3: 昭和 4: 平成

きりとり