

# 鹿島市会計年度任用職員募集要領(地域包括支援センター職員)

1. 採用人数 1名
2. 受付期間 令和7年4月1日(火)～  
(土・日曜日及び祝日を除きます。)  
※ 受付時間：午前8時30分～午後5時15分
3. 受験資格 次のいずれにも該当する人
  - ① 普通自動車免許を有すること
  - ② 次のいずれかの資格を有すること
    - ア 主任介護支援専門員
    - イ 介護支援専門員(条件として令和7年度主任介護支援専門員研修を受講し、主任介護支援専門員資格取得の見込みであること。受講料は鹿島市負担)
4. 面接等
  - ① 面接日時：後日連絡します。
  - ② 合格通知：合格者のみに通知します。
5. 業務内容 地域包括支援センター業務、主任介護支援専門員業務、総合相談業務 他
6. 勤務条件
  - ① 勤務日：月～金曜日
  - ② 勤務時間：週35時間程度(1日7時間程度)
  - ③ 休日：土・日曜日及び祝日、年末年始(12/29～1/3)は休み
  - ④ 報酬：ア 主任介護支援専門員  
月額242,000円程度(時給換算1,595円程度)  
イ 介護支援専門員  
月額209,000円程度(時給換算1,378円程度)  
※主任介護支援専門員の資格を取得された場合は、翌月から主任介護支援専門員の報酬金額となります。
  - ⑤ 期末手当：鹿島市規定に基づく  
6月期 1.25月(任用1年目は0.375月)  
12月期 1.25月
  - ⑥ 勤勉手当：鹿島市規定に基づく  
6月期 1.05月(任用1年目は0.315月)  
12月期 1.05月
  - ⑦ 通勤に係る費用弁償：鹿島市規定に基づく
  - ⑧ 社会保険：健康保険、厚生年金及び雇用保険あり
  - ⑨ その他：鹿島市規定に基づく  
※任用期間によって市規定に基づき変更あり。  
④⑤⑥は規定の変更がある場合あり。
7. 任用期間 採用日～令和8年3月31日
8. 受験手続 市役所保険健康課に備え付けの「鹿島市会計年度任用職員採用試験申込書(地域包括支援センター職員)」に必要事項を記入し、本人の写真を該当箇所に貼付の上、

主任介護支援専門員証（写し）又は介護支援専門員証（写し）を添付し、末尾の申込先まで申し込んで下さい。※ 申し込み後は、上記書類は返却しません。

9. その他

次のいずれか1つに該当する人は、受験資格がありません。

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ② 鹿島市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ③ 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

10. 問合せ及び申込先

〒849-1312 鹿島市大字納富分2643番地1  
鹿島市役所 市民部 保険健康課 地域包括支援センター係  
電話 0954-63-2160