

鹿島市会計年度任用職員（パートタイム）
選考登録申請書

No. 令7 -

会計年度任用職員として採用を希望し、選考のための登録を受けた
いので、次のとおり申請します。また、申請に当たっては次の事項につ
いて誓約します。

- ・記載事実と相違ないこと
- ・地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しないこと
- ・任用された場合は地方公務員法等で課される義務を順守すること

写真添付

- 1 縦36～40mm
横24～30mm

- 2 本人単身上半身、
脱帽、正面のもの

ふりがな
氏 名
生年月日 年 月 日生(満 歳)
ふりがな
現住所(〒 -)
ふりがな
連絡先(〒 -)

電話番号

電話番号

学 歴	最終学校名	在学期間
		年 月～ 年 月
職 歴	勤務先名	勤務期間
	①	年 月～ 年 月
	②	年 月～ 年 月
	③	年 月～ 年 月
	④	年 月～ 年 月
	⑤	年 月～ 年 月

※職歴は直近のものを①に記入し、それから遡及して順番に5つまで記入してください

資 格 ・ 免 許	取得年月	名 称
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
(パソコンの使用経験)		
有の場合で ☐ Excel(関数) ☐ Excel(グラフ作成)		
きるものに ☐ Excel(表作成) ☐ Excel(マクロ)		
☐ 無 ☐ 有(約 年程度) チェック		
(志望の動機)		
(鹿島市役所でやりたい、希望する業務等)		
(自己PR)		

この申請書に記入していただいた個人情報は、会計年
度任用職員の選考及び任用のために使用するものであ
り、それ以外の目的で使用することはありません。

年 月 日受付

整 理 欄	自年	月	日	至年	月	日	勤務先(課)

【注意事項】

1. 写真は必ず添付してください。
2. 太枠部分を記入してください。
3. □印は該当にレ印をつけてください。