

## 鹿島市地域おこし協力隊募集要項

### ■業務概要

#### 【募集の目的】

鹿島市は、森里川海干潟が一体となった自然豊かな町です。多良岳山系から流れ出る澄んだ水は、幾筋も延びる河川や地下水脈によって運ばれ、その川から運ばれてくる山の栄養分などによって栄養豊富な海となった有明海には干潟が広がり、多種多様な生き物が生息しています。

また、干潟にはムツゴロウやワラスボなど有明海特有の生き物が生息しています。「肥前鹿島干潟」は平成27年5月には、ラムサール条約湿地登録となり、秋から春にかけてズグロカモメやチュウシャクシギ等のシギ・チドリ類が渡来し、東アジア地域における重要な渡りの中継地となっています。

このような有明海をはじめ、森里川干潟海が一体となった自然豊かな本市の魅力を多くの方々に伝えることが私たちの大きな目標の一つでもあります。

そこで、本市が持つこうした魅力を発掘し、多くの方に親しみを持ってもらうために「ネイチャー検定（仮）」を構築し、遊びや学び、体験を通して鹿島市の自然を学習してもらう仕掛けを創り、自然の魅力の情報発信を行い、地域の活性化に貢献していただける「かしまネイチャープロジェクト研究員」を募集します。

自然が好きで自然の魅力を伝え、さらにチャレンジ精神あふれる方を心よりお待ちしています。自然と人、人と人がつなぐネイチャープロジェクトを地域おこし協力隊の方々と一緒に創り上げていきましょう！！

#### 【活動内容】

1～鹿島の自然にまつわる検定をつくる！～

かしまネイチャープロジェクト研究員

(例)

- ① 検定のネーミングの考察・決定や仕組みづくり（初級・中級・上級）
- ② 鹿島市の森・里・川・海・干潟の生物、有明海の知識習得につながる体験と取材
- ③ 検定用の冊子状の問題を作成
- ④ 市内小学生向け環境教育プログラムや出前講座等のサポート（知識や経験の研鑽）
- ⑤ インスタグラム等での情報発信（イベントやかしまの自然の魅力発信動画作成）
- ⑥ 教則本の制作

実施期間と頻度：環境プログラムは6月～2月を想定

※着任1ヶ月後を目安に市内小学生向け環境や出前講座等のサポートを開始します

※検定の仕組み作りは、まず初級から取り組み問題の作成とPR方法を考えていきます。

## 2 取材、情報発信

(例)

- ① 体験、取材した内容を SNS で投稿
- ② かしまの自然の魅力を伝える動画（10 分程度）の制作
- ③ 干潟の生き物や水生生物の紹介動画や冊子の作成
- ④ 市内小学生向けの環境教育のサポート

※動画は専門的な撮影や編集は求めていません。（スライドや簡単な動画）

< 2か月の流れ（イメージ）>

	月	火	水	木	金	土	日
WEEK 1							
WEEK 2	検定の しくみ 作り		森・川・海・干 潟の生物 写真 と動画撮影		検定の しくみ 作り	担当職 員との ミー ティン グ	
WEEK 3						休み	休み
WEEK 4							
WEEK 5					月一MTG 月報提出		

	月	火	水	木	金	土	日
WEEK 1							
WEEK 2	検定用 冊子 制作		市内小学生向け環 境教室等サポート		検定用 冊子 制作	S N S 情 報発信用 素材の編 集	
WEEK 3			撮影した動画・写 真等の編集			休み	休み
WEEK 4							
WEEK 5					S N S で動画公開 月一MTG 月報提出		

<着任1年目のスケジュール例（4月着任の場合）>

4月	関係者へのあいさつ回り
5月～6月	市内小学生向け環境教育プログラムサポート、水生生物写真・動画撮影
7月～8月	有明海干潟の生き物などの写真・動画撮影、干潟体験サポート
9月～10月	鹿島の自然にまつわる検定づくり（初級編）
11月～12月	検定の問題づくりや広報PR素材の制作
1月～2月	鹿島の自然にまつわる検定づくり（中級編）の検討
3月	1年間の活動の報告会

■募集対象

- (1) 地域おこし協力隊の地域要件に準じて三大都市圏及び三大都市圏以外の政令指定都市（ただし、条件不利地域を除く）などから生活の拠点を鹿島市に移し、住民票を異動させた者
- (2) 普通自動車免許を有している者（A T限定可）
- (3) パソコンの基本的な操作（ワード、エクセル、メール等）ができる者
- (4) 地方公務員法第16条の欠格事項に該当しない者

■募集人員 1人

■勤務地 基本、鹿島市役所（ラムサール条約推進室）で朝礼を行う。活動内容によって、環境教育プログラム実施先やフィールドワークを行う場所で勤務

■勤務時間

1日当たり7時間勤務：午前8時30分～午後4時30分（休憩は正午～午後1時）

週5日：月曜日～金曜日 を基本とします。

※活動内容により休日や時間外勤務もあります。

■任用形態・期間

- (1) 鹿島市の会計年度任用職員として鹿島市長が任用（採用）します。
- (2) 任用の開始時期は任用内定者と協議のうえ決定し、任期は採用年度の年度末（3月31日）までとします。その後は市が認めた場合は、任用期間を最長3年まで延長します。
- (3) 市が協力隊員としてふさわしくないと判断した場合には、任用期間中であってもその職を免ずることができるものとします。

■給与

月額20万9,923円（別途、期末手当と家賃補助の支給あり）

## ■待遇・福利厚生

- (1) 社会保険（共済組合、厚生年金）、雇用保険に加入します。  
※自己負担があります。
- (2) 年次有給休暇は、市の規定に準じます。
- (3) 活動に使用するパソコン等は、市が貸与します。
- (4) 活動に使用する車両は、公用車を使用することができます。  
※ただし、活動以外での使用はできません。
- (5) 活動に必要な消耗品等は、予算の範囲内で市が提供します。
- (6) 研修への参加に係る旅費及び負担金は、予算の範囲内で市が負担します。

## ■応募申込方法

応募申込書を下記の申込・問い合わせ先に郵送またはE-m a i lで提出してください。  
応募申込書には、写真の貼付けが必要です。E-m a i lで提出する場合は、応募申込書の写真添付欄にデータを添付してください。

### 申込・問い合わせ先

〒849-1312

佐賀県鹿島市大字納富分2643番地1

鹿島市役所 ラムサール条約推進室（担当：田中・室井）

TEL：0954-63-3416

FAX：0954-62-3717

E-m a i l：ramsar@city.saga-kashima.lg.jp

## ■申込受付期間

令和7年12月3日～令和8年1月12日

## ■審査方法

### ①第一次選考（書類選考）

選考結果は、合格者にのみ通知します。通知は、1月下旬頃に郵送で予定しております。

### ②第二次選考（現地面接） 2月10日（火）～12（木）予定

第一次選考合格者を対象に、鹿島市役所にて面接を行います。

なお、第二次選考に係る現地までの交通費は応募者の個人負担となります。

## ■参考U R L

<https://www.city.saga-kashima.lg.jp/>

## ■備考

### 【求める隊員像】

- ・自然と触れ合い自然の持つ魅力発信に挑戦できる方
- ・人と触れ合うことが好きで明るく優しい方
- ・地域の方と楽しく交流ができるコミュニケーション能力が高い方
- ・様々な体験、取材を行っていく体力のある方
- ・任期終了後、鹿島市への定住を前向きに検討できる方

### 【歓迎するスキル】

- ・カメラ（GoProなど）での撮影経験がある方
- ・動画編集の経験がある方
- ・SNSでの情報発信に慣れている方