

会計年度任用職員（教育総務課）募集要領

1. 募集人数 1人
2. 受付期間 令和8年6月26日（金）～令和8年7月6日（月）
（土・日曜日及び祝日を除きます。）
※ 受付時間：午前8時30分～午後5時15分
※ 郵送等による受付：令和8年7月6日までの消印有効
3. 応募資格 次のいずれにも該当する人
 - (1) 普通自動車免許を有する人
 - (2) 基本的なパソコン操作ができる人（Word、Excel など）
 - (3) 次のいずれにも該当しない人
 - ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - イ 鹿島市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
※ 年齢や住所要件はありません。
4. 業務内容 教育総務課に関する一般行政事務
5. 勤務条件
 - ① 勤務日 : 月～金曜日
 - ② 勤務時間: 週 35 時間（1日7時間）
 - ③ 休 日: 土・日曜日及び祝日、年末年始（12/29～1/3）
 - ④ 報酬日額: 7, 700円程度/日 時給換算1, 100円程度)
 - ⑤ 期末手当: 本市規定に基づく
※ 対象の場合: 12月期0.7575月分
 - ⑥ 勤勉手当: 本市規定に基づく
※ 対象の場合: 12月期0.74375月分

※④～⑥については、年度途中であっても規定の変更がある場合があります。

 - ⑦ 通勤に係る費用弁償: 本市規定に基づく
 - ⑧ 退職手当: なし
 - ⑨ 福利厚生: 健康保険、厚生年金及び雇用保険制度あり
 - ⑩ その他 : 本市規定に基づく

6. 任用期間 令和8年8月1日～令和9年3月31日
7. 応募手続 鹿島市役所総務課に備え付けの「鹿島市会計年度任用職員採用試験申込書（教育総務課）」、または市のホームページからダウンロードした「鹿島市会計年度任用職員採用試験申込書（教育総務課）」に必要事項を記入し、本人の写真を該当箇所に貼付のうえ、郵送又は持参により提出してください。
※ 申込後は、上記書類は返却しません。
8. 試験の実施 ※詳細は別途通知します。
① 日時 令和8年7月22日（水）予定
② 場所 鹿島市役所
③ 試験内容 面接
9. 結果通知 合否については郵便で通知します。
10. 問い合わせ・申込書提出先
〒849-1312
鹿島市大字納富分2643番地1
鹿島市役所内 総務課 職員係
電話 0954-63-2113